

Protokół nr 11/2022

11 Posiedzenie w dniu 24 listopada 2022r.

Obrady rozpoczęto 24 listopada 2022r. o godz. 15:00, a zakończono o godz. 16:30 tego samego dnia.

W posiedzeniu wzięło udział 6 członków.

Obecni:

1. Teresa Krzyczkowska
2. Gabriela Książyk
3. Sławomir Osiwała
4. Aneta Rogucka
5. Wiesław Winnicki
6. Krzysztof Zakolski

Dodatkowo w posiedzeniu udział wzięli:

1. Artur Borkowski – Burmistrz Miasta i Gminy Serock
2. Marek Bąbolski - Zastępca Burmistrza Miasta i Gminy Serock
3. Rafał Karpiński – Sekretarz Miasta i Gminy Serock
4. Monika Ordak – Skarbnik Miasta i Gminy Serock

1. Otwarcie posiedzenia i przedstawienie porządku obrad.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Sławomir Osiwała otworzył posiedzenie Komisji, powitał wszystkich zebranych oraz sprawdził kworum. Przewodniczący Komisji przedstawił porządek obrad do którego nie zgłoszono uwag.

2. Rozpatrzenie projektu budżetu gminy na rok 2023 i wydanie opinii.

Przewodniczący Komisji Sławomir Osiwała powiedział, że Komisja Rewizyjna rozpatruje procedurę tzn. czy przedłożony projekt budżetu został sporządzony i przeprowadzony zgodnie z obowiązującą uchwałą Rady Miejskiej nr. 455/XL/2021 z 29.09. 2021r. w spr. trybu prac nad projektem uchwały budżetowej.

Skarbnik Monika Ordak powiedziała, że uchwała 455/XL/2021 zakłada jak budżet ma wyglądać, jest odzwierciedleniem zapisów ustawowych. Strona dochodowa musi być podzielona na dochody bieżące, dochody majątkowe, strona wydatkowa zgodnie z ustawą o finansach musi również być podzielona na wydatki bieżące i wydatki majątkowe. Wydatki bieżące są dodatkowo posegregowane na środki unijne, środki pochodzące z dotacji, na wynagrodzenia wraz z pochodnymi i wydatki bieżące. W trakcie uchwalania budżetu również jest załączane do projektu uchwały budżetowej uzasadnienie wraz z ogólnymi założeniami na bazie których został stworzony projekt uchwały budżetowej na dany rok. Zgodnie z ustawą o finansach publicznych Burmistrz ma obowiązek złożyć projekt uchwały budżetowej na

kolejny rok oraz Wieloletnią Prognozę Finansową do 15 listopada. W tym roku Burmistrz podjął zarządzenia w dniu 14 listopada i w tym dniu zostało to przekazane do Regionalnej Izby Obrachunkowej oraz do Biura Rady Miejskiej w celu przekazania projektu Radnym Rady Miejskiej. Jeśli chodzi o założenia i budżet to strona dochodowa na 2023 rok stanowi 97 000 000zł, natomiast strona wydatkowa 120 736 000zł. W dochodach bieżących zaplanowano kwotę 82 000 000zł i opierano się przede wszystkim na przewidywanym wykonaniu roku 2022. Jeśli chodzi o wpływ dochodów bieżących z tytułu podatków i opłat lokalnych to zaplanowano podatek PIT, CIT oraz subwencję ogólną na poziomie informacji otrzymanej z Ministerstwa Finansów. Podatek PIT jest niższy w porównaniu do planu na III kwartał tego roku o kwotę 1 200 000zł tzn. udział w PIT dla gminy sukcesywnie maleje i jest zaplanowany na poziomie 19 700 000zł. Podatek CIT Ministerstwo zaplanowało na poziomie 667 000zł. Subwencja ogólna na przyszły rok jest zwiększona o prawie 3 000 000zł i wynosi ona 19 440 000zł i ale obejmuje w sobie dwie podwyżki dla nauczycieli. Planowany jest również szereg dotacji pozyskanych od Wojewody Mazowieckiego m.in. dotacje związane z opieką społeczną i dochody bieżące w wysokości prawie 33 400 000zł w tym podatek od nieruchomości w wysokości 18 800 000zł. Po stronie dochodów majątkowych planuje się pozyskać prawie 15 000 000zł. w tym 2 000 000zł ze sprzedaży majątku a 13 000 000zł pochodzące ze źródeł zewnętrznych. Po stronie wydatkowej znajduje się kwota 120 000 000zł na która składają się wydatki bieżące w kwocie 81 686 000zł i wydatki majątkowe 39 000 050zł. Deficyt zamyka się kwotą powyżej 23 800 000zł, do tego trzeba dołożyć jeszcze stronę wydatkową zaplanowaną na podstawie zaciągniętych już zobowiązań finansowych w kwocie 4 441 000zł. Przy tych założeniach zadłużenie na koniec roku będzie wynosiło 67 195 000zł i wynosi 89% dochodów bieżących gminy. Zmiana ustawy o finansach publicznych pozwala samorządom zadłużać się do roku 2025 do 100% dochodów bieżących pomniejszonych o dotacje i środki o podobnym charakterze.

Przewodniczący Komisji Sławomir Osiwała powiedział, że zgodnie z uchwałą 455/XL/2021 z 29.09. 2021r. w spr. trybu prac nad projektem uchwały budżetowej do projektu uchwały budżetowej sporządza się uzasadnienie zawierające:

- a) w zakresie dochodów - szczegółowe opisanie dochodów w/g działów klasyfikacji budżetowej i źródeł ich pochodzenia z wyodrębnieniem dochodów bieżących i majątkowych.
- b) w zakresie wydatków - szczegółowe uzasadnienie poszczególnych rodzajów wydatków, z wyodrębnieniem wydatków majątkowych i bieżących,
- c) w zakresie przychodów i rozchodów - omówienie źródeł przychodów oraz planowanych do spłaty zobowiązań.

Skarbnik Monika Ordak powiedziała, że jest to początek uzasadnienia w którym pisze się o założeniach, przychodach, rozchodach o części dochodów i o części wydatków.

Przewodniczący Komisji Sławomir Osiwała odczytał kolejny punkt par. 1 uchwały: wraz z projektem uchwały budżetowej przedkłada się następujące materiały informacyjne:

- a) podstawowe założenia i wskaźniki przyjęte przy opracowaniu projektu budżetu gminy,
- b) przyjęte planowane roczne kwoty poszczególnych części subwencji ogólnej oraz planowaną na dany rok kwotę dochodów z tytułu udziału we wpływach podatku dochodowego od osób fizycznych, wynikające z informacji Ministerstwa Finansów.

§ 2. 1. Projekt uchwały budżetowej ogłaszany jest poprzez:

- 1) wyłożenie do wglądu w referacie właściwym do spraw obsługi Rady Miejskiej,

2) ogłoszenie na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Miasta i Gminy Serock,

2. Ogłoszenie projektu, o którym mowa w ust. 1 następuje od dnia przekazania projektu do Przewodniczącego Rady Miejskiej w Serocku.

§ 3. 1. Przewodniczący Rady Miejskiej w Serocku przekazuje projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem i innymi materiałami informacyjnymi radnym nie później niż w terminie 7 dni od daty ich otrzymania od Burmistrza

2. Komisje Rady Miejskiej w Serocku w terminie 14 dni od daty otrzymania materiałów przez radnych odbywają posiedzenia, na których opiniują projekt uchwały budżetowej.

3. Komisje przekazują w terminie 2 dni od posiedzenia, swoje opinie w sprawie projektu uchwały budżetowej do Komisji Budżetu i Finansów.

Przewodniczący Komisji Sławomir Osiwała powiedział, że procedura dot. projektu uchwały budżetowej jest zgodna z obowiązującą uchwałą Rady Miejskiej w spr. trybu prac nad projektem uchwały budżetowej. Projekt opracowany i przedłożony Radzie Miejskiej spełnia wymogi określone uchwałą.

Głosowano w sprawie:

Rozpatrzenie projektu budżetu gminy na rok 2023 i wydanie opinii.

Wyniki głosowania

ZA: 6, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (6)

Teresa Krzyczkowska, Gabriela Książyk, Sławomir Osiwała, Aneta Rogucka, Wiesław Winnicki, Krzysztof Zakolski

Komisja Rewizyjna pozytywnie zaopiniowała przedłożony projekt uchwały budżetowej.

3. Przyjęcie protokołu z kontroli Referatu Promocji i Wizerunku w zakresie realizacji zadań za I półrocze 2022r.

Protokół został przyjęty bez uwag.

4. Przyjęcie protokołu z kontroli realizacji wydatków w ramach funduszu sołeckiego.

Protokół został przyjęty bez uwag.

5. Przyjęcie protokołu z kontroli gospodarowania zasobami mieszkaniowymi gminy.

Protokół został przyjęty bez uwag.

6. Sprawy różne.

Radna Gabriela Książyk zapytała czy nowe targowisko w Serocku wykazuje zainteresowanie.

Burmistrz Artur Borkowski odpowiedział, że na chwilę obecną nie ma zainteresowania.

Radny Krzysztof Zakolski zapytał czy gmina posiada jakieś informacje na temat budowy masztu telekomunikacyjnego w Nowej Wsi.

Burmistrz Artur Borkowski odpowiedział, że na chwilę obecną nie ma wiedzy na ten temat ale uzyska informacje i przekaże je radnemu.

Radna Teresa Krzyczkowska zapytała jaki był wynik rozmów dot. nabycia gruntu w sąsiedztwie szkoły w Woli Kiełpińskiej.

Burmistrz Artur Borkowski odpowiedział, że rozmowy cały czas trwają. Nabycie tego gruntu pozwoliłoby zlokalizować drogę oraz zorganizować bezpieczną komunikację, miejsca parkingowe oraz w perspektywie byłoby również wybudowanie blisko przedszkola placu zabaw i rozbudowę sali gimnastycznej. Jest to kilka z celów stawianych przez gminę.

Przewodniczący Komisji Sławomir Osiwała zapytał czy osobę wydzierżawiający teren np. pod działalność gospodarczą obowiązują także przepisy właścicielskie tzn. odprowadzenie podatku od działalności gospodarczej.

Skarbnik Monika Ordak odpowiedziała, że w takiej sytuacji podatek od nieruchomości płaci właściciel gruntu. W sytuacji dzierżawy pod działalność gospodarczą podatek płaci osoba wydzierżawiająca. Powinno być to unormowane w umowie dzierżawy.

Radny Wiesław Winnicki zapytał czy ruszyła już komunikacja lokalna przez Stanisławowo oraz czy droga w Stanisławowie została już wykonana w całości czy tylko pewien etap został wykonany.

Burmistrz Artur Borkowski odpowiedział, że komunikacja lokalna jeszcze nie ruszyła, powiat z różnych względów przedłuży procedurę oddania drogi. Ma zostać wykonany odcinek o długości 3km, od Zabłocia do Stanisławowa ale bez wchodzenia w wieś. Burmistrz dodał, że otrzymał zapewnienie ze starostwa, że będą się jeszcze ubiegać o środki z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg na kolejny etap. Aby ułożyć chodnik i poszerzyć tą drogę przez wieś będzie trzeba częściowo wywłaszczyć grunty.

7. Zakończenie posiedzenia.

Przewodniczący Komisji Sławomir Osiwała stwierdził wyczerpanie porządku obrad i zakończył posiedzenie Komisji.

Przewodniczący
Komisji Rewizyjnej

Sławomir Osiwała

Przygotował(a): Patrycja Seroka